

CURRICULUM VITAE	
INFORMAZIONI PERSONALI	
Nome e Cognome	PALLAZZOLI DANIELA
ESPERIENZE LAVORATIVE E TITOLI DI STUDIO E PROFESSIONALI	
Attuale attività prevalente indicare la società o ente di appartenenza, ruolo ricoperto, durata dello stesso e, seppur sinteticamente, caratteristiche delle mansioni direttive ricoperte	<p>Consigliere di Amministrazione Azienda Speciale Consortile – Consorzio dei Comuni dei Navigli</p> <p>Componente Organismo di Vigilanza Amiacque SRL Gruppo CAP HOLDING</p> <p>Consulente Senior Rapporti tra Aziende private e Pubblica Amministrazione – Governance – Sostenibilità – ESG – Relazioni Istituzionali –</p>
Precedenti esperienze lavorative [incarichi ricoperti] con indicazione dell’arco temporale e descrizione sintetica del ruolo	<p>Sindaco del Comune di Cusago dal 2009 al 2019</p> <p>Assessore al Comune di Cusago dal 2004 al 2009 Trasporti - Ambiente- Bilancio</p> <p>Vicepresidente del Direttivo del Parco Agricolo Sud Milano dal 2013 al 2019</p> <p>Consorzio dei Navigli dal 2007 al 2009 CDA</p> <p>Titolare Impresa Commerciale dal 1991 al 2013</p>
Titolo di studio [sintetica descrizione dei titoli di studio conseguiti, delle specializzazioni, ecc], con indicazione dell’anno e della sede di conseguimento	<p>Laurea in Filosofia 110/110 Università Degli Studi di Milano</p>
Altri titoli di studio e professionali [a puro titolo di esempio : master, PhD, esami di stato, attestati di riconoscimento di corsi di alta formazione], con indicazione dell’anno e della sede di conseguimento	<p>Executive Master 2020 " Consiglieri di Cda e Sindaci di Società Private e Pubbliche. Responsabilità Competenze e Leadership. " (Business School Sole 24 Ore)</p> <p>Executive Master 2021 "La gestione della Sostenibilità Aziendale: Strategia, Governance, Gestione dei Rischi e Performance ESG" (Business School Sole 24 Ore)</p> <p>In corso Master Executive " Il governo del territorio e il partenariato pubblico privato" LUISS SCHOOL OF GOVERNMENT</p>

Iscrizione ad Albo/i professionale/i <i>indicare numero e anno di iscrizione</i>	Iscritta all'albo dei Giornalisti Sezione Speciale			
Libera professione <i>barrare la casella che interessa</i> indicare il numero di anni di esercizio della libera professione	SI <input checked="" type="checkbox"/>	NO <input type="checkbox"/> n° 1		
Pensione <i>barrare la casella che interessa</i>	SI <input type="checkbox"/>	NO <input checked="" type="checkbox"/>		
Esperienza in consigli di amministrazione e/o in collegi sindacali con indicazione dei periodi e breve descrizione delle società e enti nei quali era ricoperto l'incarico	CDA Consorzio dei Navigli Azienda Speciale Pubblica (riscossione TIA e Gestione Servizio Smaltimento Rifiuti per 20 Comuni dell'Area Metropolitana) ODV Amiacque SRL - Servizio Idrico Integrato			
Cariche elettive pubbliche [Deputato, Senatore, Sindaco, Assessore, Consigliere regionale, provinciale, comunale, circoscrizionale, etc] indicare il periodo e la carica ricoperta, a partire dall'ultima in ordine temporale	Assessore Cusago 2004-2009 Sindaco Cusago 2009-2019 Assessore a Cusago 2019-2020			
Eventuale esperienza di ricerca e di insegnamento universitario indicare il periodo, l'Istituto, il livello di insegnamento (ricercatore, associato, professore ordinario, a contratto, altro) nonché gli eventuali crediti formativi				
Capacità linguistiche (conoscenza delle lingue straniere e indicazione del livello di conoscenza: Eccellente - Buono - Sufficiente)	Lingua	Livello Parlato	Livello Scritto	Livello comprensione Orale
	Inglese	Buono	Buono	Buono
Altro [partecipazione a convegni e seminari, pubblicazioni, collaborazioni a riviste, ecc., ed ogni altra informazione di carattere culturale e/o professionale che si ritiene utile ai fini della valutazione]	Governance Pubblica. Abilità principali: capacità di lavorare in team.. Governance di processi complessi sino al monitoraggio dei risultati - Capacità di dialogo con gli stakeholder e i cittadini fruitori del servizio pubblico - rapporti tra istituzioni. Conoscenze Contabilità e Bilanci pubblici. Autonomia e diplomazia. Conoscenza territorio e mobilità Milano e Area Metropolitana. Propensione all'ascolto e alla mediazione.			

<p>Attività e impegno civile [partecipazione ad associazioni, Onlus, enti e fondazioni operanti nel campo del volontariato, della ricerca, educazione e formazione oltreché che nel settore specifico nel quale opera la società o l'ente per il quale viene presentata la candidatura]</p>	<p>Presidente osservatorio sulla Pubblica Amministrazione e Componente Osservatorio sui Servizi Pubblici essenziali . Centro Studi Borgogna.</p>
<p>Bilancio delle attività svolte nei precedenti mandati [qualora il candidato abbia ricoperto incarichi nelle società, enti o organismi per i quali si ripresenta]</p>	
<p>Eventuali revoche dall'incarico di rappresentante di enti pubblici ed organismi partecipati direttamente o indirettamente da enti ed organismi pubblici <i>indicazione dell'ente/organismo e motivazioni della revoca</i></p>	

Luogo e data Cusago 24 Novembre 2021

Il Documento originale completo di sottoscrizione autografa o digitale è conservato agli atti presso il Settore Affari generali e supporto organi istituzionali della Città metropolitana di Milano.

Firma ___