

CURRICULUM VITAE	
INFORMAZIONI PERSONALI	
Nome e Cognome	Gianluca Mandrino
ESPERIENZE LAVORATIVE E TITOLI DI STUDIO E PROFESSIONALI	
Attuale attività prevalente indicare la società o ente di appartenenza, ruolo ricoperto, durata dello stesso e, seppur sinteticamente, caratteristiche delle mansioni direttive ricoperte	Libero professionista - Consulenza amministrativa e revisione contabile, svolge e dirige lavori di Revisore contabile, consulenza aziendale, consulenza in ambito fondi e programmi UE
Precedenti esperienze lavorative [incarichi ricoperti] con indicazione dell'arco temporale di ciascuna esperienza indicata e descrizione sintetica del ruolo	<p>BDO Italia Spa - dal 1/9/2002 al 15/7/2019 - revisore contabile Senior Manager, con qualifica Dirigente. Attività di audit di medio grandi aziende appartenenti a vari settori, e di assistenza tecnica alla PA nell'ambito dei fondi strutturali europei.</p> <p>Deloitte & Touche - dal 15/3/1998 al 31/8/2002. Revisore contabile Senior, con attività prevalente nell'audit di reporting packages per consolidati all'estero.</p> <p>Durante l'esperienza di 22 anni nell'Audit di bilanci e reporting package per aziende e gruppi di aziende industriali e di servizi, a rilevanza nazionale e multinazionale, ho svolto anche i seguenti incarichi presso partecipate pubbliche, principalmente Multiutilities:</p> <ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> Gruppo Egca Alba, servizi di distribuzione gas, luce e acqua e servizi ambientali nel comprensorio di Alba e Asti (audit bilancio civilistico e consolidato, conti separati) <input type="checkbox"/> Gruppo ASM Settimo, servizi di distribuzione gas, luce e acqua e teleriscaldamento nel comprensorio di Settimo Torinese e Grugliasco (audit bilancio civilistico e consolidato) <input type="checkbox"/> Seta Spa, servizio raccolta rifiuti nel comprensorio della Provincia Nordi di Torino (audit bilancio civilistico) <input type="checkbox"/> 2015 – 2017 TRM S.p.a., costruzione in project financing, gestione e conduzione del termovalorizzatore del comune di Torino (audit bilancio civilistico, conti separati per AEEG e asseverazione crediti e debiti verso la Regione Piemonte) <input type="checkbox"/> 2017-2018 Cosmo Spa, servizi ambientali del comprensorio di Casale M.to (audit bilancio civilistico) <input type="checkbox"/> 2018 - SCR Piemonte Spa, società di committenza della Regione Piemonte (audit bilancio civilistico e asseverazione crediti e debiti verso la Regione) <p>Nello svolgimento di questa mia attività ho sempre applicato gli standard di revisione internazionali ISA con tools avanzati, che prevedono un adeguato risk approach basato sull'analisi dei flussi e</p>

dei processi amministrativi aziendali e la conseguente definizione di un livello di rischio su cui misurare le verifiche di sostanza da svolgere sulle varie aree di bilancio, al fine di limitare il lavoro di audit e evitare verifiche spesso sovrabbondanti. Le attività di revisione si concludono con un certificato emesso secondo gli standard professionali e una eventuale lettera di suggerimenti alla Direzione, con l'evidenza dei punti di miglioramento da applicare alle procedure.

Ho spesso pianificato e svolto inoltre procedure di verifica periodica sulla gestione nel caso di attività di revisore unico o supporto ai collegi sindacali che richiedessero la collaborazione della società di revisione

Titolo di studio

[**sintetica descrizione dei titoli di studio conseguiti, delle specializzazioni, ecc**], con indicazione dell'anno e della sede di conseguimento

Laurea in Economia e Commercio V.Ord.
Università degli Studi di Torino
15 novembre 1996

Altri titoli di studio e professionali [a puro titolo di esempio : master, PhD, esami di stato, attestati di riconoscimento di corsi di alta formazione], con indicazione dell'anno e della sede di conseguimento

Iscrizione ad Albo/i professionale/i indicare numero e anno di iscrizione

Registro dei revisori legali, nr 161016, GU ddel 24/1/2011
Registro dei revisori degli Enti Locali dal 1/1/2018

Libera professione
barrare la casella che interessa

SI NO

indicare il numero di anni di esercizio della libera professione

n°

Pensione
barrare la casella che interessa

SI NO

Esperienza in consigli di amministrazione e/o in collegi sindacali

N/A

con indicazione dei periodi riferiti a ciascuna esperienza indicata e breve descrizione delle società e enti nei quali era ricoperto l'incarico

<p>Cariche elettive pubbliche [Deputato, Senatore, Sindaco, Assessore, Consigliere regionale, provinciale, comunale, circoscrizionale, etc] indicare il periodo e la carica ricoperta, a partire dall'ultima in ordine temporale</p>	N/A			
<p>Eventuale esperienza di ricerca e di insegnamento universitario indicare il periodo, l'Istituto, il livello di insegnamento (ricercatore, associato, professore ordinario, a contratto, altro) nonché gli eventuali crediti formativi</p>	N/A			
<p>Capacità linguistiche (conoscenza delle lingue straniere e indicazione del livello di conoscenza: Eccellente - Buono - Sufficiente)</p>	Lingua	Livello Parlato	Livello Scritto	Livello comprensione Orale
	Inglese	B	B	B
	Francese	E	E	E
<p>Altro [partecipazione a convegni e seminari, pubblicazioni, collaborazioni a riviste, ecc., ed ogni altra informazione di carattere culturale e/o professionale che si ritiene utile ai fini della valutazione]</p>	Russo	S	S	S
<p>Attività e impegno civile [partecipazione ad associazioni, Onlus, enti e fondazioni operanti nel campo del volontariato, della ricerca, educazione e formazione oltreché che nel settore specifico nel quale opera la società o l'ente per il quale viene presentata la candidatura]</p>	N/A			
<p>Bilancio delle attività svolte nei precedenti mandati [qualora il candidato abbia ricoperto incarichi nelle società, enti o organismi per i quali si ripresenta]</p>	N/A			
<p>Eventuali revoche dall'incarico di rappresentante di enti</p>	N/A			

**pubblici ed organismi
partecipati direttamente o
indirettamente da enti ed
organismi pubblici**
*indicazione dell'ente/organismo e
motivazioni della revoca*

Luogo e data Torino, 25 maggio 2020

Il Documento originale completo di sottoscrizione grafometrica o digitale è conservato agli atti presso il Settore Affari generali e supporto organi Firmati istituzionali della Città metropolitana di Milano.