

CURRICULUM VITAE	
INFORMAZIONI PERSONALI	
Nome e Cognome	DOMENICO D'AMATO
ESPERIENZE LAVORATIVE E TITOLI DI STUDIO E PROFESSIONALI	
Attuale attività prevalente indicare la società o ente di appartenenza, ruolo ricoperto, durata dello stesso e, seppur sinteticamente, caratteristiche delle mansioni direttive ricoperte	PENSIONE
Precedenti esperienze lavorative [incarichi ricoperti] con indicazione dell'arco temporale di ciascuna esperienza indicata e descrizione sintetica del ruolo	<p>Dall'1.04.2017 all'1-03-2020 oggi Città metropolitana di Milano - Direttore Area Risorse Finanziarie e programmazione economica Dal 22.10.2016 al 31.03.2017 Comune di Milano - Direttore Raccordo Città Metropolitana Dallo 04.11.2015 al 21.10.2016 Comune di Milano - Direttore Centrale Risorse Umane Organizzazione e Servizi Generali. Dall'1.02.2015 allo 03.11.2015 Comune di Milano - Direttore Settore Gestione Risorse Umane e Privacy Dallo 02.04.2013 al 31.01.2015 Comune di Milano - Direttore Settore Amministrazione e Controllo dall'1.11.2010 all'1 .04.2013 Comune di Milano - Direttore Settore Infrastrutture di Rete dall'1.11.2009 al 31.10.2010 Comune di San Donato Milanese - Vice Segretario Generale - Dirigente Area Affari generali ed istituzionali. Nel nuovo ruolo su obiettivi concordati con l'Amministrazione, ho predisposto il percorso per la realizzazione del dall'1.01.2004 al 31.10.2009 Comune di San Donato Milanese Via Cesare Battisti, 2 20097 San Donato Milanese - Dirigente Area Organizzazione (SIC + Risorse Umane + Servizio Entrate) dall'1.05.2003 al 31.12.2003 Comune di San Donato Milanese - Dirigente Area Risorse (Bilancio, Tributi, Patrimonio, Economato, SIC Sistemi Informatici Comunali) dall'1.11.2002 al 30.04.2003 Fondazione Ospedale Marchesi di Inzago - Direttore Generale Dall'1.06.2001 al 31.10.2002 Comune di Limbiate - Dirigente Settore Amministrazione Generale Dall'1.01.1999 al 31.05.2001 Comune di Limbiate - Direttore Generale Dall'1.06.1997 al 31.12.1998</p>

Comune di Limbiate - Segretario Generale Vicario e Dirigente
Settore Amministrazione Generale (Bilancio, Tributi, Patrimonio;
Economato; acquisti)
Dal 12.03.1984 al 31.05.1997

Comune di Cesano Maderno - Dirigente Settore Socio-culturale
01.Settembre 1979 – 11.marzo 1984

De Angelis Costruzioni Meccaniche, Azienda settore meccanica
avanzata per impianti chimici petrolchimici e trattamento acque -
Coordinatore Amministrativo e responsabile del
personale Dall'1.04.2017 all'1-03-2020 oggi

Città metropolitana di Milano - Direttore Area Risorse Finanziarie e
programmazione economica
Dal 22.10.2016 al 31.03.2017

Comune di Milano - Direttore Raccordo Città Metropolitana
Dallo 04.11.2015 al 21.10.2016

Comune di Milano - Direttore Centrale Risorse Umane
Organizzazione e Servizi Generali.
Dall'1.02.2015 allo 03.11.2015

Comune di Milano - Direttore Settore Gestione Risorse Umane e
Privacy
Dallo 02.04.2013 al 31.01.2015

Comune di Milano - Direttore Settore Amministrazione e Controllo
dall'1.11.2010 all'1 .04.2013

Comune di Milano - Direttore Settore Infrastrutture di Rete
dall'1.11.2009 al 31.10.2010

Comune di San Donato Milanese - Vice Segretario Generale -
Dirigente Area Affari generali ed istituzionali.
Nel nuovo ruolo su obiettivi concordati con l'Amministrazione, ho
predisposto il percorso per la realizzazione del
dall'1.01.2004 al 31.10.2009

Comune di San Donato Milanese
Via Cesare Battisti, 2 20097 San Donato Milanese - Dirigente Area
Organizzazione (SIC + Risorse Umane + Servizio Entrate)
dall'1.05.2003 al 31.12.2003

Comune di San Donato Milanese - Dirigente Area Risorse (Bilancio,
Tributi, Patrimonio, Economato, SIC Sistemi Informatici Comunali)
dall'1.11.2002 al 30.04.2003

Fondazione Ospedale Marchesi di Inzago - Direttore Generale
Dall'1.06.2001 al 31.10.2002

Comune di Limbiate - Dirigente Settore Amministrazione Generale
Dall'1.01.1999 al 31.05.2001

Comune di Limbiate - Direttore Generale
Dall'1.06.1997 al 31.12.1998

Comune di Limbiate - Segretario Generale Vicario e Dirigente
Settore Amministrazione Generale (Bilancio, Tributi, Patrimonio;
Economato; acquisti)
Dal 12.03.1984 al 31.05.1997

Comune di Cesano Maderno - Dirigente Settore Socio-culturale
01.Settembre 1979 – 11.marzo 1984

De Angelis Costruzioni Meccaniche, Azienda settore meccanica
avanzata per impianti chimici petrolchimici e trattamento acque -
Coordinatore Amministrativo e responsabile del personale

<p>Titolo di studio [sintetica descrizione dei titoli di studio conseguiti, delle specializzazioni, ecc], con indicazione dell'anno e della sede di conseguimento</p>	<p>LAUREA IN SOCIOLOGIA</p>
<p>Altri titoli di studio e professionali [a puro titolo di esempio : master, PhD, esami di stato, attestati di riconoscimento di corsi di alta formazione], con indicazione dell'anno e della sede di conseguimento</p>	<p>Febbraio 1979 Università Statale degli Studi di Salerno Laurea in Sociologia Anno Accademico 2009-2010 (settembre – Luglio) Università Statale degli studi di Bergamo – facoltà di economia e commercio - “GESTIRE E VALUTARE LA PERFORMANCE - VALUTAZIONE, MERITO E TRASPARENZA - dopo il decreto di attuazione della riforma Brunetta – Corso di alta formazione universitaria – Stage finale a Baltimora per l’approfondimento del progetto “citistat” sperimentato e utilizzato da quella municipalità. Anno Accademico 2007-2008 (settembre – Luglio) Università Cattolica Milano Management dei sistemi informativi degli Enti Locali Corso di perfezionamento universitario post laurea Anno Accademico 2002-2003 (settembre – Luglio) Università Statale degli Studi di Bergamo, facoltà di Economia e Commercio Disegni Organizzativi, sviluppo e gestione delle risorse umane e performance negli enti locali Tesi finale sui sistemi permanenti di valutazione quale chiave del cambiamento organizzativo. Stage finale presso l’ENA di Parigi. Anno accademico 1997 – 1998 (settembre – Luglio) Università Statale degli Studi di Bergamo, facoltà di Economia e Commercio Bilancio delle competenze, Gestione delle risorse umane, piano delle performance, Perfezionamento post laurea</p>
<p>Iscrizione ad Albo/i professionale/i indicare numero e anno di iscrizione</p>	
<p>Libera professione <i>barrare la casella che interessa</i></p> <p>indicare il numero di anni di esercizio della libera professione</p>	<p><i>SI</i> <input type="checkbox"/> <i>NO</i> <input checked="" type="checkbox"/></p> <p><i>n°</i></p>
<p>Pensione <i>barrare la casella che interessa</i></p>	<p><i>SI</i> <input checked="" type="checkbox"/> <i>NO</i> <input type="checkbox"/></p>
<p>Esperienza in consigli di amministrazione e/o in collegi sindacali con indicazione dei periodi riferiti a</p>	<p>PRESIDENTE COOPERATIVA EDILIZIA LA QUERCIA 1991-2000</p>

<p>ciascuna esperienza indicata e breve descrizione delle società e enti nei quali era ricoperto l'incarico</p>				
<p>Cariche elettive pubbliche [Deputato, Senatore, Sindaco, Assessore, Consigliere regionale, provinciale, comunale, circoscrizionale, etc] indicare il periodo e la carica ricoperta, a partire dall'ultima in ordine temporale</p>	<p>CONSIGLIERE COMUNALE CAPOGRUPPO 2004-2009</p>			
<p>Eventuale esperienza di ricerca e di insegnamento universitario indicare il periodo, l'Istituto, il livello di insegnamento (ricercatore, associato, professore ordinario, a contratto, altro) nonché gli eventuali crediti formativi</p>				
<p>Capacità linguistiche (conoscenza delle lingue straniere e indicazione del livello di conoscenza: Eccellente - Buono - Sufficiente)</p>	<p>Lingua</p>	<p>Livello Parlato</p>	<p>Livello Scritto</p>	<p>Livello comprensione Orale</p>
	<p>INGLESE</p>	<p>SUFFICIENTE</p>	<p>SUFFICIENTE</p>	<p>BUONO</p>
<p>Altro [partecipazione a convegni e seminari, pubblicazioni, collaborazioni a riviste, ecc., ed ogni altra informazione di carattere culturale e/o professionale che si ritiene utile ai fini della valutazione]</p>	<p>dall'1.05.2004 al 31.12.2007 Consulenza a supporto della Presidenza del C.d.A. dell'“Ospedale Fondazione Marchesi di Inzago” che gestisce una RSA da 70 p.l. ed un avviato centro poliambulatoriale con circa 30 specialità mediche Dal 1990 ad oggi Ho prestato la mia collaborazione in vari Comuni, medi e medio grandi, per consulenze in appalti di servizi, applicazione accordi contrattuali e sistemi di controllo di gestione e di valutazione. Ho ricoperto il ruolo di componente in alcuni nuclei di valutazione (presso il Comune di Cesano Maderno – il CFP di Limbate – Il Consorzio Desio Brianza), e svolto attività saltuaria di docenza e organizzazione di seminari sui sistemi di valutazione, controllo di gestione, organizzazione, processi decisionali, e gestione delle risorse. 1985-1991 Ho realizzato con altri colleghi dirigenti, presso una organizzazione sindacale in ambito provinciale (Milano), una delle prime agenzie di riferimento per la dirigenza degli enti locali. Consulenza, diffusione e conoscenza dei contenuti professionali del ruolo. (Dibattiti, convegni, tavole rotonde ecc.)</p>			
<p>Attività e impegno civile</p>	<p>Alcune esperienze editoriali, mi hanno portato a vivere in relazione</p>			

Allegato B

<p>[partecipazione ad associazioni, Onlus, enti e fondazioni operanti nel campo del volontariato, della ricerca, educazione e formazione oltreché che nel settore specifico nel quale opera la società o l'ente per il quale viene presentata la candidatura]</p>	<p>con professionalità diverse (grafici, editori, giornalisti, imprenditori, tecnici) in parte da utilizzare, in parte da condividere e collaborare ed in parte da supportare, nel condiviso obiettivo della realizzazione del prodotto finale (periodico, opuscolo, rivista divulgativa) in tempi contenuti e dimensioni preordinate.</p> <p>La roggia (un periodico di cultura e sociologia edito nella bassa brianza negli anni 1985-1988)</p> <p>Cesano insieme (periodico edito a cesano per conto di una organizzazione di partito)</p> <p>Cittadini (mensile edito dalla amministrazione comunale di Cesano Maderno – vice redattore capo- 1994/1996)</p>
<p>Bilancio delle attività svolte nei precedenti mandati [qualora il candidato abbia ricoperto incarichi nelle società, enti o organismi per i quali si ripresenta]</p>	
<p>Eventuali revoche dall'incarico di rappresentante di enti pubblici ed organismi partecipati direttamente o indirettamente da enti ed organismi pubblici <i>indicazione dell'ente/organismo e motivazioni della revoca</i></p>	

Luogo e data SARONNO 05/03/2020

Il Documento originale completo di sottoscrizione grafometrica o digitale è conservato agli atti presso il Settore Affari generali e supporto organi istituzionali della Città metropolitana di Milano.