

| <b>CURRICULUM VITAE</b>   |   |
|---|---|
| <b>INFORMAZIONI PERSONALI</b>   |   |
| <b>Nome e Cognome</b>   | Luca Capoluongo   |
| <b>ESPERIENZE LAVORATIVE E TITOLI DI STUDIO E PROFESSIONALI</b>   |   |
| <b>Attuale attività prevalente</b><br>indicare la società o ente di appartenenza, ruolo ricoperto, durata dello stesso e, seppur sinteticamente, caratteristiche delle mansioni direttive ricoperte                         | Attività giudiziale e stragiudiziale in Italia e all'estero per lo studio di famiglia. Materie di competenza: commercio nazionale ed internazionale, proprietà intellettuale, information technology, consulenza contrattuale (in specie: compravendita, appalti e somministrazione), diritto immobiliare e delle locazioni, recupero crediti giudiziale e non, esecuzioni (mobiliari e non), fallimentare e, più marginalmente, penale alimentare.   |
| <b>Precedenti esperienze lavorative [incarichi ricoperti]</b><br>con indicazione dell'arco temporale di ciascuna esperienza indicata e descrizione sintetica del ruolo  | Marzo 2000-Gennaio 2005 Netnames International Ltd, Londra UK: Consulente in proprietà intellettuale (nella specie, domain names) per l'Europa e, in via esclusiva, per Italia e Svizzera per conto di questo provider avente uffici in Gran Bretagna, USA, Francia e Australia.<br>Fondatore e titolare dell'ufficio di Milano a partire dal Gennaio 2001.<br>Gennaio 2006-Dicembre 2013 Studio Commercialisti Avvocati Boffelli Capoluongo & Associati ("B.C. Plus"): Co-fondatore di questo studio associato che si occupa di consulenza aziendale e di fornitura di pacchetti di servizi professionali ad associazioni ovvero gruppi societari. Particolare esperienza nella strutturazione ed erogazione di un servizio di consulenza professionale di primo livello ad un'ampia e diversificata platea di utenti, coinvolgente pressoché tutti gli ambiti del diritto e della consulenza fiscale. |
| <b>Titolo di studio</b><br>[sintetica descrizione dei titoli di studio conseguiti, delle specializzazioni, ecc], con indicazione dell'anno e della sede di conseguimento  | Laurea in Giurisprudenza con tesi in Diritto Amministrativo, marzo 1998, Università degli Studi di Milano   |
| <b>Altri titoli di studio e professionali [a puro titolo di esempio : master, PhD, esami di stato, attestati di riconoscimento di corsi di alta formazione],</b><br>con indicazione dell'anno e della sede di conseguimento |   |
| <b>Iscrizione ad Albo/i professionale/i</b><br>indicare numero e anno di iscrizione   | Ordine degli Avvocati di Milano, n° 13327, 10.01.2002   |
| <b>Libera professione</b><br><i>barrare la casella che interessa</i>  | <b>SI</b> <input checked="" type="checkbox"/> <b>NO</b> <input type="checkbox"/>  |
| indicare il numero di anni di esercizio della libera professione  | n° 20   |

|  |  |                        |                        |                                   |
|--|--|------------------------|------------------------|-----------------------------------|
| <p><b>Pensione</b><br/><i>barrare la casella che interessa</i></p>   | <p><i>SI</i> <input type="checkbox"/>      <i>NO</i> <input checked="" type="checkbox"/></p> |                        |                        |                                   |
| <p><b>Esperienza in consigli di amministrazione e/o in collegi sindacali</b><br/>con indicazione dei periodi riferiti a ciascuna esperienza indicata e breve descrizione delle società e enti nei quali era ricoperto l'incarico</p>   |  |                        |                        |                                   |
| <p><b>Cariche elettive pubbliche</b><br/>[Deputato, Senatore, Sindaco, Assessore, Consigliere regionale, provinciale, comunale, circoscrizionale, etc]<br/>indicare il periodo e la carica ricoperta, a partire dall'ultima in ordine temporale</p>  |  |                        |                        |                                   |
| <p><b>Eventuale esperienza di ricerca e di insegnamento universitario</b><br/>indicare il periodo, l'Istituto, il livello di insegnamento (ricercatore, associato, professore ordinario, a contratto, altro) nonché gli eventuali crediti formativi</p>  |  |                        |                        |                                   |
| <p><b>Capacità linguistiche</b><br/>(conoscenza delle lingue straniere e indicazione del livello di conoscenza: Eccellente - Buono - Sufficiente)</p>  | <b>Lingua</b>  | <b>Livello Parlato</b> | <b>Livello Scritto</b> | <b>Livello comprensione Orale</b> |
|  | Inglese  | Eccellente             | Eccellente             | Eccellente                        |
|  | Spagnolo   | Sufficiente            | Sufficiente            | Sufficiente                       |
| <p><b>Altro</b> [partecipazione a convegni e seminari, pubblicazioni, collaborazioni a riviste, ecc., ed ogni altra informazione di carattere culturale e/o professionale che si ritiene utile ai fini della valutazione]</p>  |  |                        |                        |                                   |
| <p><b>Attività e impegno civile</b><br/>[partecipazione ad associazioni, Onlus, enti e fondazioni operanti nel campo del volontariato, della ricerca, educazione e formazione oltreché che nel settore specifico nel quale opera la società o l'ente per il quale viene presentata la candidatura]</p> | Tesserato Federazione Italiana Canottaggio – Atleta Master                                   |                        |                        |                                   |

|  |  |
|--|--|
| <p><b>Bilancio delle attività svolte nei precedenti mandati</b> [qualora il candidato abbia ricoperto incarichi nelle società, enti o organismi per i quali si ripresenta]</p>   |  |
| <p><b>Eventuali revoche dall'incarico di rappresentante di enti pubblici ed organismi partecipati direttamente o indirettamente da enti ed organismi pubblici</b><br/> <i>indicazione dell'ente/organismo e motivazioni della revoca</i></p> |  |

Milano, 27 marzo 2020

Firma Il Documento originale completo di sottoscrizione grafometrica o digitale è conservato agli atti presso il Settore Affari generali e supporto organi istituzionali della Città metropolitana di Milano.

## CURRICULUM VITAE

**Avv. LUCA LORENZO CAPOLUONGO**

Ufficio Via Mario Pagano 54, 20145 – Milano, Italia

Tel: 024984315

Fax: 024981432

Luogo & Data di nascita: (omissis)

e-mail: [lc@uclaw.eu](mailto:lc@uclaw.eu)

---

### FORMAZIONE

**Settembre 1988 – Giugno 1993**

Diploma di studi classici.

**Liceo Classico "C. Beccaria"** (Milano)

**Dicembre 1993 – Marzo 1998**

Laurea in Giurisprudenza con tesi in Diritto Amministrativo.

**Università degli Studi di Milano** (Milano)

**Dicembre 2001**

Abilitazione all'esercizio della professione forense. Iscrizione all'Albo: 10.1.2002

**Febbraio 2014**

Abilitazione al *patrocinio avanti la Corte di Cassazione*. Iscrizione all'Albo: 21.2.2014

### STORIA PROFESSIONALE

**Da Marzo 2000 a Gennaio 2005**

**Netnames International Ltd, Londra, UK**

Consulente in proprietà intellettuale (nella specie, *domain names*) per l'Europa e, in via esclusiva, per Italia e Svizzera per conto di questo primario *provider* avente uffici in Gran Bretagna, USA, Francia e Australia.

Fondatore e titolare dell'ufficio di Milano a partire dal Gennaio 2001.

**Da Gennaio 2006 a Dicembre 2013**

**Studio Commercialisti Avvocati**

**Boffelli Capoluongo & Associati ("B.C. Plus")**

Co-fondatore di questo Studio Associato che si occupa di consulenza aziendale e di fornitura di pacchetti di servizi professionali ad associazioni ovvero gruppi societari.

Particolare esperienza nella strutturazione ed erogazione di un servizio di consulenza professionale di primo livello ad un'ampia e diversificata platea di utenti, coinvolgente pressoché tutti gli ambiti del diritto e della consulenza fiscale.

**Da Aprile 1998 ad oggi**

**Studio Legale Capoluongo, Milano, Italia**

Attività giudiziale e stragiudiziale in Italia ed all'estero per lo studio di famiglia, composto da 5 avvocati e 2 assistenti.

### AREE DI COMPETENZA

- Diritto amministrativo
- Commercio nazionale ed internazionale
- Proprietà intellettuale, *information technology*
- Redazione e consulenza contrattuale (in specie: compravendita, appalti e somministrazione)
- Diritto immobiliare e delle locazioni
- Recupero crediti giudiziale e non, esecuzioni (mobilitari e non), fallimentare e, più marginalmente, penale (in specie: alimentare)

### LINGUE

Italiano (madrelingua) – Inglese (fluente) – Spagnolo (di base)

### CONOSCENZE INFORMATICHE

Sistemi operativi: Windows (in particolare da 98 a XP), Macintosh Os9 e successivi

Applicazioni: *Suite Office* (Word, Works, Excel, Power Point, Outlook, Outlook Express *web and computer based*); *suite OpenOffice*, applicazioni Apple, Entourage, Mail, Ichat, Virtual PC, Easylex ed i principali *browser* (Safari, Firefox, Chrome).

Presta consenso all'utilizzo dei dati personali ai sensi e per gli effetti del Regolamento Generale sulla Protezione dei Dati n. 2016/679.

Milano, venerdì 27 marzo 2020